

采购需求文件及相关说明

项目名称：东兴港点片区综合规划编制服务

采购单位：广西东兴国家重点开发开放试验区管理委员会

2025 年 8 月

目录

第一章 供应商须知.....	1
第二章 采购需求.....	4
第三章 评审方法.....	7
第四章 响应文件格式.....	8

第一章 供应商须知

序号	条款内容	具体要求
1	供应商资格条件	详见遴选公告。
2	是否接受联合体竞标	详见遴选公告
3	联合体竞标要求	1. 联合体协议签订：联合体各方需签订书面协议，明确主体方（牵头人）及各方责任分工，协议须符合采购需求，否则视为无效竞标。 2. 联合体责任分工：协议需约定各方承担的工作和责任，确保符合采购需求。联合体各方需共同与采购人签订合同，并承担连带责任。 3. 唯一投标权限制：联合体各方不得单独或与其他供应商组成新联合体参与同一合同项下的竞标，否则相关响应文件无效。 4. 资质等级认定：若联合体中有同类资质供应商承担相同工作，按资质等级较低的供应商确定联合体资质。 5. 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。 6. 如成交供应商为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。
4	是否允许转包与分包	本项目不允许转包和违法分包
5	资格证明文件组成	1. 供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件复印件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），供应商为自然人的提供其有效身份证正反面复印件（格式自拟）；（必须提供） 2. 防城港市政府采购供应商信用承诺函（格式后附）；（必须提供） 3. 资格声明函（格式后附）；（必须提供） 4. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（加盖单位公章）（格式自拟）；（除自然人竞标外必须提供） 5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录证明材料；（必须提供） 6. 联合体协议书。（格式后附）（联合体竞标时必须提供，否则作无效处理） 7. 无串通竞标行为的承诺函（格式后附）；（必须提供） 8. 供应商认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）。

		注： 1. 以上标明“必须提供”若不提供，响应文件按无效处理。 2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商公章，否则文件按无效处理。 3. 联合体竞标时，第 1-6 项及第 8 项资格证明文件联合体各方均必须分别提供，联合体各方分别盖章和签字，否则响应文件按无效响应处理。
6	商务文件组成	1. 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式自拟）；（委托时必须提供） 2. 商务条款偏离表（格式后附）；（必须提供） 3. 供应商情况介绍（格式自拟）； 4. 供应商资质（格式自拟）； 5. 供应商类似业绩的证明文件（格式后附）； 6. 供应商获奖情况（格式自拟）； 7. 供应商认为需要提供的其他有关资料（格式自拟）。 注： 1. 法定代表人授权委托书必须由法定代表人及其委托代理人签字，并加盖供应商公章，否则响应文件按无效处理。 2. 以上标明“必须提供”若不提供，响应文件按无效处理。 3. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商公章，否则响应文件按无效处理。
	技术文件组成	1. 技术需求偏离表（格式后附）；（必须提供） 2. 技术方案（格式自拟）；（必须提供） 3. 工作计划及质量保障服务（格式自拟）； 4. 项目实施人员一览表（格式后附）； 5. 其他技术或说明（格式自拟）。 注： 1. 以上标明“必须提供”若不提供，响应文件按无效处理。 2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商公章，否则文件按无效处理。
7	报价文件组成	1. 响应报价表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理） 2. 供应商认为需要提供的其他有关资料（格式自拟）
8	报价要求	报价应包含“项目采购需求”规定的各项服务内容的价格，包括项目全部工作所需的劳务费、技术服务费、交通、通讯、保险、税费和利润、

		服务人员的薪酬、工作服、福利待遇等完成本项目服务内容所需要的其他一切费用。对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。 响应报价包含验收费用。
9	竞标有效期	1. 自响应文件提交截止之日起 <u>60</u> 日。
10	负偏离要求	商务条款评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。 服务需求评审中允许负偏离的条款数为 <u>2</u> 项。
11	签订合同携带的材料	委托代理人负责签订合同的，须携带有效的法定代表人授权委托书及其委托代理人身份证原件等其他资格证件。 法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。
12	其他	1. “采购人”是指：广西东兴国家重点开发开放试验区管理委员会 2. 供应商为其他组织或者自然人时，本采购需求文件及相关说明规定的法定代表人指负责人或者自然人。 3. 自然人竞标的，竞争性磋商文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。 4. 本采购需求文件及相关说明所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。 5. “实质性要求”是指采购需求文件及相关说明已经指明不满足则响应文件按无效处理的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。 6. “正偏离”，是指响应文件对采购需求文件及相关说明“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。 7. “负偏离”，是指响应文件对采购需求文件及相关说明“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。 8. “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。 9. 供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。 10. 对采购需求文件及相关说明的实质性要求和条件作出响应是指供应商必须对采购需求文件及相关说明标注▲号或必须满足的技术参数要求、商务条款及其他内容等实质性要求和条件作出满足或者优于原要求和条件的承诺。

第二章 采购需求

说明：

1. 如竞标产品存在侵犯他人的知识产权或者专利成果行为的，应承担相应法律责任。

需求一览表	标的的名称	服务参数（服务范围）
	东兴港口片区综合规划编制	一、广西东兴是服务中国-东盟命运共同体建设的重要节点，是打造国内国际双循环市场经营便利地、面向东盟的战略前沿，也是国家沿边临港发展战略的重要组成部分。2024年，东兴港口成功纳入《北部湾港总体规划（2035年）》，获批岸线1.18公里，为东兴更深层次践行国家战略提供了支撑。东兴港口的建设是广西东兴产业园区发展的重要引擎，它将显著提升区域物流效率，降低企业运输成本，促进产业集聚和跨境贸易，尤其对中越边境经济合作具有战略意义。同时，其带动的就业增长和基础设施升级，将为区域经济高质量发展注入持久动力。 为适应新发展形势与要求，提升东兴港口片区的战略定位，谋划总体发展策略，统筹海港、产业、城市空间发展，构建安全、韧性、智慧、低碳的临港园区，特组织编制《东兴港口片区综合规划设计》。 二、规划范围： 研究范围，初步建议研究范围约为665公顷。 规划范围，初步建议规划范围约为244公顷（折合3660亩）。 ▲三、综合规划包括以下内容（但不限于） （一）战略研判——从北部湾港、广西东兴国家重点开发开放试验区、东兴市、广西东兴产业园区等多个维度出发，结合区域发展格局，综合分析东兴港口片区规划建设的重要意义与重要性。 （二）现状分析与规划梳理——综合分析港口建设条件（包括潮位特征、航线布局及航道疏浚、红树林分布、海洋牧场及周边环境等）、产业发展条件（东兴产业园区及港口片区企业现状）、用地结构（国土调查数据）、“三区三线”约束、交通等内容，同时梳理相关规划情况，明确发展优势，厘清制约因素与发展瓶颈。 （三）产业研究——立足广西东兴国家重点开发开放试验区的发展使命，依托广西东兴产业园区、东兴港口、江平工业园、京岛风景名胜区等核心资源要素，开展园区产业体系研究，明确主导产业、发展方向及布局策略。 （四）定位与目标——结合战略研判与现实诉求，制定东兴港口片区的发展定位与核心目标。 （五）概念性用地布局——结合产业布局，提出空间发展策略，并制定可实施的用地布局方案（空间结构、功能分区、概念性用地布局、概念性总平面）。 （六）综合交通规划——统筹规划区与外部交通设施的衔接，预控重大交通用地及集疏运通道；优化内部交通系统与土地利用的协调性，构建高效集约的客货运体系。 （七）项目谋划——谋划重点项目，制定东兴港口片区产业发展清单。

	（八）近期实施计划——结合东兴市国土空间规划及港口建设安排，合理确定东兴港口片区的建设时序与重点，明确近期产业、交通等重大项目。 （九）投资估算——包括投资收益估算。 四、工作责任 （一）本项目主要包含以下具体工作： 1.规划全过程的设计配合和技术服务； 2.编制规划中间成果和最终成品； 3.报主管部门审查并通过规委会审议。 （二）项目委托方责任 1.提供应由项目委托方提供的设计输入资料。 2.建立工作接口。 （三）项目承担方责任 1.项目委托方建立工作接口后，项目承担方负责与地方主管部门的具体沟通协调和设计配合； 2.具体承办规划文件的各类评审会，包括负责专家评审费支出； 3.做好规划全过程中的技术服务； 4.交通、食宿、通讯等费用自理； 5.遵守项目委托方的各项管理程序。 五、项目组织实施要求 1、应清楚认识项目整体情况，对本项目背景、目标、所在区域规划所涉及内容能准确把握和了解，能结合项目实施的重点、难点提出应对措施及合理化建议。 2、应在响应文件中提供针对本项目的详细实施方案，并应编制切实可行的工作计划安排及技术保障措施。 3、为使项目按质、按量、按时及有序实施，供应商应建立完善、稳定的项目团队、内部组织管理方式及管理机构、协调机制、技术基础，支撑保障要求及其他相关要求。在项目日常管理和条件保障方面，从行政组织、后勤保障和支撑条件各方面创造良好的服务环境，确保项目的顺利实施。 ▲六、成果要求 1.规划成果应严格遵循国家、广西壮族自治区及市级相关规定与标准。在战略规划层面，需达到指导规划用地方案的深度要求，统筹考虑产业发展与近期实施安排，并形成可落地、可展示、可公示的规划成果。 2.成果包括：综合文本、重点图纸。 七、质量保障要求 1、建立健全的质量管理体系，建立质量管理目标，严格按照要求管理各个工作环节。 2、建立质量保障组织架构，质量管理团队进行质量把控。
--	--

	3、建立质量控制措施，对影响关键质量的环节及阶段工作成果进行及时有效的检查。 八、拟投入项目人员配置要求 1、拟投入服务全程实施的项目组成员应有 6 人以上。项目组成员应掌握和熟悉规划的法律法规和标准规范。 2、须委派固定项目负责人统筹项目实施，并与采购人对接、汇报工作。 3、应确保服务工作的快速响应，至少有 4 名技术人员（含在项目组成员总人员数内）熟悉本项目内容及进展，随时为采购人提供咨询服务。 4、项目实施过程中，采购人认为项目团队成员不符合要求的（如未按要求完成相应工作任务或出现违反相关规定的情形），成交人需在收到采购人通知后 3 个工作日内更换符合要求的人员。 5、拟投入项目人员在合同期间不得随意更换，若需要更换人员须向采购人提交申请。
商务条款	
▲合同签订期	成交通知书发出后 25 日内。
▲提交成果交付时间及地点	提交成果交付时间：合同签订生效，采购人提交完整资料后 40 个工作日内提交综合规划初步成果，90 个工作日内提交规划最终成果并能通过评审。如有政府主管部门导致的计划调整，以主管部门的计划为准。 地点：采购人指定地点
▲报价要求	报价必须含以下部分，包括（但不限于）： （1）服务的价格； （2）必要的保险费用和各项税金； （3）报价必须包括实施和完成本项目全部工作所需的劳务费、技术服务费、交通、通讯、保险、税费和利润等业务有关一切费用，服务人员的薪酬、工作服、福利待遇中所发生的各项税收、费用由中标人承担，除非上述费用在合同中另有说明。
▲付款条件	以最终合同约定为准。
▲质量及验收标准	编制符合国家及行业现行有关规范、标准，并通过相关部门组织的审查与评审。
▲其他要求	1、成交供应商应按合同要求按时、按质、按量推进项目工作。 2、成交供应商应参加采购人要求的本项目的审查和讨论的工作会议。 3、必须服从采购人的任务分配并在采购人规定的时间内完成项目编制任务并提交合格成果文件。
▲知识产权	本项目所形成的数据和报告归采购人所有。未经采购人允许，不得将数据和报告发送给任何第三方。对工作开展过程中知悉的国家秘密、商业秘密和个人信息，应予以保密。采购人在中华人民共和国境内使用成交人提供的产品及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

第三章 评审方法

评审小组结合供应商响应文件中价格、服务方案、采对应采购需求的服务需求提供的其他文件、投入人员配置、资质、业绩等进行综合评分。

第四章 响应文件格式

第一节 资格证明文件格式

1.资格证明文件封面的格式（参照此格式自拟）：

资 格 证 明 文 件

项目名称：

供应商名称：

年 月 日

2. 资格证明文件目录

根据采购需求文件及相关说明规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

3. 防城港市政府采购供应商信用承诺函（格式）

防城港市政府采购供应商信用承诺函（格式）

致（采购人或采购代理机构）：

我方自愿参加（项目名称）项目的政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定，并郑重承诺：

1. 我方具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。

2. 我方具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

3. 我方参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。

我方对以上承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

统一社会信用代码：

法定代表人或授权代表（签名）：

日期： 年 月 日

注：供应商的法定代表人（其他组织的为负责人）或者授权代表的签名或盖章应真实、有效，如由授权代表签名或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

4. 资格声明函的格式：

资格声明函

致：（采购人或采购代理机构）：

（ 供 应 商 名 称 ） 系 中 华 人 民 共 和 国 合 法 供 应 商 ， 经 营 地 址_____。

我方愿意参加贵方组织的（项目名称）项目的竞标，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是采购人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 在此，我方宣布同意如下：

（1）将按采购需求文件及相关说明的约定履行合同责任和义务；

（2）已详细审查全部采购需求文件及相关说明；

（3）同意提供按照贵方可能要求的与采购需求文件及相关说明有关的一切数据或者资料。

4. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

5. 我方在此声明，我方在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

6. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应文件进行注明如

下：（两项内容中必须选择一项）

☐我方本次响应文件中未涉及商业秘密；

☐我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有：_____；

7. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

注：如为联合体竞标，盖章处须加盖联合体各方公章，否则其响应文件按无效响应处理。

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

5. 联合体协议书的格式：

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加

_____（项目名称）竞标。现就联合体竞标事宜订立如下协议：

1、_____（某成员单位名称）为联合体名称牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本采购项目响应文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照采购需求文件及相关说明、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：

_____。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式_____份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人授权委托书。

牵头人名称：_____（公章/电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（手写签名/电子签名）

成员一名称：_____（公章/电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（手写签名/电子签名）

成员二名称：_____（公章/电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（手写签名/电子签名）

2025 年____月____日

6. 无串通竞标行为的承诺函的格式：

无串通竞标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通竞标的情形：

1. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或者不同供应商报名的 IP 地址一致的；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
3. 不同供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的响应文件相互混装。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，接受政府采购监管部门对我方认定存在围标串标行为，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

第二节 商务技术文件格式

1. 商务技术文件封面的格式（参照此格式自拟）：

商 务 技 术 文 件

项目名称：

供应商名称：

年 月 日

2. 商务技术文件目录

根据采购需求文件及相关说明规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

3. 商务条款偏离表的格式：

商务条款偏离表

项目名称：_____

项号	采购需求文件及相关说明的商务需求	响应文件的商务条款	偏离说明
一			
二			
...			

注：

- 1. 应对采购需求文件及相关说明“第二章 采购需求”中的商务条款逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
- 2. 供应商应根据自身的承诺，对照采购需求文件及相关说明要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”或者“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。当响应文件的商务内容低于采购需求文件及相关说明要求时，供应商应当如实写明“负偏离”。
- 3. 表格内容均需按要求填写，不得留空，否则按竞标无效处理。

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

4. 供应商类似的业绩证明文件（如有要求）：

类似项目的业绩一览表

采购人 名称	项目名称	合同 金额 (万元)	附件在响应文件中页码	采购人联系人及 联系电话
			合同或协议	

注：在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可参照本表格式自行制表填写，并附上相关证明材料。

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

5. 技术需求偏离表的格式：

技术需求偏离表
(注： 按采购需求具体条款修改)

项目名称： _____

项号	采购需求文件及相关说明需求		响应文件承诺		偏离说明
	标的名称	服务参数要求	标的名称	服务参数	
1					
2					
...					

注：

- 1. 说明：应对照采购需求文件及相关说明“第二章”中“需求一览表”的服务参数条款逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
- 2. 供应商应根据自身的承诺，对照采购需求文件及相关说明要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”或者“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。 当响应文件的商务内容低于采购需求文件及相关说明要求时，供应商应当如实写明“负偏离”。
- 3. 表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按竞标无效处理。

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

8. 项目实施人员一览表；

项目实施人员一览表；

序号	类别	姓名	性别	年龄	学历	专业	职称	本项目中的职责	响应时间	到达现场时间
	总协调人									
	售后人员									

注：在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可参照本表格式自行制表填写，并附上相关证明材料。

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

第三节 报价文件格式

1. 报价文件封面的格式（参照此格式自拟）：

报 价 文 件

项目名称：

供应商名称：

年 月 日

2. 报价文件目录

根据采购需求文件及相关说明规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

3. 报价表的格式：

报价表

项目名称：_____

序号	标的名称	具体服务内容（具体 服务范围、服务时 间、服务标准）	数量及 单位①	单价（元） ②	单项合价 （元） ③=①× ②	服务期 限	备注
1							
2							
...							
竞标总报价（包含税费等所有费用）：（大写）人民币_____（小写）¥_____							
优惠及其它：（如没有填写无）							

注：

- 1、供应商需按本表格式填写，不得自行更改，也不得留空（备注除外）， 如有多分标，按分标分别提供响应报价表，否则其响应按无效响应处理。
- 2、如为联合体响应的，“供应商名称”处必须列明联合体各方名称，并标注联合体牵头人名称，且盖章处须加盖联合体各方公章，否则其响应按无效响应处理。
- 3、以上表格要求细分项目及报价，在“具体服务内容”一栏中，填写具体服务范围、服务时间、服务标准，否则其响应按无效响应处理。

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日